

محكمة النقض

الإدارة العامة للشئون الإدارية

شروط شغل وظيفة

مدير عام شئون النقض المدني بمحكمة النقض

- (١) أن يكون حاصلًا علي مؤهلا عالي مناسب - وله قدرة كبيرة في القيادة والتوجيه .
- (٢) خبرة في أعمال المحاكم مدة لا تقل عن سبعة عشر عاما في الوظائف التخصصية "تنمية إدارية " أو قضاء مدة مقدرها سنة على الأقل بالدرجة التخصصية (أ) .
- (٣) أصل المؤهل الدراسي أو صورة معتمدة منه .
- (٤) شهادة الميلاد "رقم قومي " أو صورة معتمدة منها .
- (٥) بيان حالة وظيفية معتمد من جهة العمل موضحا به تقارير الكفاية - الوظائف الإشرافية - التأهيل العملي - الخبرات النوعية - الدورات التدريبية مع عدد (٨) صور شخصية مقاس ٤ × ٦ .
- (٦) بيان عن ابرز انجازاته وإسهاماته السابقة في الوحدة التي يعمل بها وبيان موقفه بالنسبة للمهارات والقدرات المطلوبة للوظيفة مدعما بالمستندات .
- (٧) اقتراحات بشأن تطوير الوظيفة المعلن عنها علي أن تقدم هذه الطلبات باسم السيد المستشار رئيس محكمة النقض - دار القضاء العالي - القاهرة .
- (٨) إحضار عدد اربع نسخ من جميع المستندات المطلوبة للتقديم للوظيفة الموضحة أعلاه

محكمة النقض

الإدارة العامة للشئون الإدارية

إعلان رقم (٣) لسنة ٢٠٢٣

تعن محكمة النقض عن شغل الوظيفة القيادية التالية:-

مدير عام شئون النقض المدني بمحكمة النقض .

علي من يرغب التقدم الحصول علي شروط شغل الوظيفة والمستندات المطلوبة

التوجه إلي الأمانة الفنية للجنة الوظائف القيادية والادارة الاشرافية بمحكمة

النقض بدار القضاء العالي.

مدة الاعلان وتلقي الطلبات شهر اعتباراً من